

## راهنمای پذیرش غیرحضوری در سامانه گلستان

پذیرفته شدگان محترم تکمیل ظرفیت سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴، جهت انجام مراحل پذیرش میبایست ابتدا ثبت نام غیر حضوری خود را در سیستم آموزشی گلستان انجام داده و پس از آن صرفاً از طریق پست **بیشتان** نسبت به ارسال مدارک و مستندات یاد شده در **بند ج اطلاعیه ثبت نام** به نشانی ذیل اقدام نمایند.

**نشانی پستی:** کردستان، سنندج، بلوار پاسداران دانشگاه کردستان، صندوق پستی: ۴۱۶ و کدپستی: ۶۶۱۷۷-۱۵۱۷۵، اداره امور آموزشی، (لطفاً بر روی پاکت "مربوط به تکمیل ظرفیت بر اساس سوابق تحصیلی نیمسال دوم (بهمن)"، **عنوان رشته و گرایش قبولی** در دانشگاه و نام و نام خانوادگی و شماره ملی و شماره همراه و **لیست مدارک موجود** درج شود)

آدرس سیستم آموزشی گلستان : <http://golestan.uok.ac.ir/>

جهت ورود به سیستم :

### نام کاربری:

کد ملی U03200

### گذرواژه: کد ملی

The screenshot shows a web-based registration form for non-attendance admission. The form is titled "آموزش" (Education) and includes a navigation menu with "ثبت نام" (Registration), "ارزشیابی" (Evaluation), and "سیستم" (System). The main form area contains several input fields and dropdown menus. On the right side, there are fields for "دانشجو" (Student), "شهریه" (Tuition), and "اطلاعات جامع دانشجو" (Comprehensive student information). In the center, there are dropdown menus for "استعلام" (Inquiry) and "پذیرش غیر حضوری" (Non-attendance admission), with a sub-section for "مشخصات دانشجو" (Student information) including "پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود" (Non-attendance admission of new students) and "گزارش ها" (Reports). On the left side, there is a field for "استعلام سوابق تحصیلی دانشجو از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" (Inquiry of student's academic records from the Ministry of Science, Research and Technology).

پس از استعلام، با انتخاب منوی "پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود" صفحه ای مشابه زیر ظاهر می



**نکته ۳:** در پایان مراحل، گزینه تایید دانشجو را "بله" انتخاب نموده و گزینه "اعمال تغییرات" را کلیک نمایید.

- در مرحله بعد ثبت اطلاعات تحصیلی مقطع قبلی را تکمیل نمایید.

اصلاح	حذف	مقطع	دوره	شماره دانشجویی	وضعیت پایان تحصیلات	تاریخ شروع	تاریخ پایان	دانشگاه	رشته
اصلاح حذف		کارشناسی بیوم...			فارغ التحصیل		۱۳۹۴/۱۱/۰۱		

با انتخاب گزینه "اصلاح" صفحه زیر ظاهر شده و دانشجو میبایست اقدام به تکمیل نمودن آن نماید.

**نکته:** جهت تکمیل نمودن دانشگاه و رشته تحصیلی همانند محل تولد اقدام نمایید. به اینصورت که در کادر بزرگتر چند حرف از دانشگاه یا رشته را تایپ نموده و علامت سوال را انتخاب نموده و در کادر باز شده نام دانشگاه یا رشته مورد نظر خود را انتخاب نمایید.

- اطلاعات ایتارگری:

در صورت استفاده از سهمیه ایتارگری تکمیل نمودن این مرحله ضروری می باشد.

- چاپ فرمهای اخذ تعهد:

با انتخاب این مرحله فرمهای مربوطه نمایش داده شده و دانشجو لازم است آنها را چاپ نموده و در ثبت نام حضوری تحویل دانشگاه نماید.

**نکته:** جهت چاپ در سیستم گلستان، حتما از **مرور گر کروم** استفاده نمایید و کافیسیت گزینه "آماده سازی جهت چاپ" را در پایین صفحه انتخاب نمایید و در صفحه باز شده از منوی file گزینه print را انتخاب نموده و با انتخاب چاپگر مورد نظر فایل مربوطه را چاپ نمایید.

**نکته:** خواهشمند است فرم مربوط به تعهد نامه انضباطی را تکمیل نموده و به دو صورت زیر برای دانشگاه ارسال نمایید.

۱- ارسال اصل فرم به همراه سایر مدارک در خواستی از طریق پست

۲- ارسال تصویر اصل فرم به ایمیل زیر

[ENzebati@uok.ac.ir](mailto:ENzebati@uok.ac.ir)

ارسال برای هر دو روش فوق الزامی است.

فایلی که به ایمیل ارسال می گردد با عنوان "نام و نام خانوادگی - رشته- شماره دانشجویی" و به همان نام در قالب فایل ذخیره گردد و به فرمتهای JPG ارسال شود.

به طور مثال: نام فایل: "سید امیر اجاقی- مهندسی برق -۹۱۰۸۵۵۰۸۷"

### - ارسال فایل مدارک:

با انتخاب " ارسال فایل مدارک "دانشجو ،مدارک تعریف شده خود را بصورت اسکن شده ارسال می نماید. بدین صورت که در صفحه نمایش داده شده ،برروی گزینه" ارسال "کلیک نموده و صفحه باز شده بعدی نمایش داده می شود.

عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	مشاهده	وضعیت	نسخه مهلت اجرایی	مسئولیت	پرونده	شناسه آرشيو
۱	الکترونیکی	ارسال (upload) صفحه اول شناسنامه(مشخصات اصلی)	ارسال	ارسال نشده	۰	خبر	دانشجو آموزشی	
۲	الکترونیکی	ارسال (upload) تصویر کارت ملی	ارسال	ارسال نشده	۰	خبر	دانشجو آموزشی	
۳	الکترونیکی	ارسال (upload) اصل مدرک کارشناسی(در صورت نابوسعه بودن کارشناسی)	ارسال	ارسال نشده	۰	خبر	دانشجو آموزشی	
۴	الکترونیکی	ارسال (upload) اصل مدرک کارشناسی ارشد	ارسال	ارسال نشده	۰	خبر	دانشجو آموزشی	
۵	الکترونیکی	ارسال (upload) گواهی رتبه اولی در صورت استفاده از سهمیه رتبه اولی	ارسال	ارسال نشده	۰	خبر	دانشجو آموزشی	

با زدن کلید " انتخاب فایل " فایل تصویر مدرک را انتخاب نموده و اعمال تغییرات زده و مدرک بعدی را آپلود نمایید.  
**نکته:** حجم فایل انتخابی نباید از ۲۵۰ کیلوبایت بیشتر باشد.

- مرحله بعدی، اتمام پذیرش غیر حضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو می باشد.  
در این مرحله لازم است دانشجو پس از مطالعه دقیق و کامل فرم مشخصات کامل خود ،در صورت اطمینان از صحت و کامل بودن موارد ثبت شده ،این فرم را چاپ نموده و به همراه سایر مدارک به دانشگاه ارسال نماید(از طریق پست مدارک)

- چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو :
- در این مرحله پذیرش شونده می تواند نسبت به مشاهده و چاپ گواهی پذیرش خود اقدام نماید.
- در انتها لازم به ذکر است که:

دانشجو فرم " مشخصات کامل دانشجوی جدیدالورود " را چاپ نموده و پس از امضاء آن، به همراه بقیه مدارک مورد نیاز مذکور در گواهی پذیرش، به آدرس پستی دانشگاه ارسال نماید.

### **نکته :**

طبق دستور العمل سازمان امور دانشجویان ، تمامی دانشجویان در کلیه مقاطع ، لازم است با مراجعه به سامانه سجاد نسبت به تکمیل کارنامه سلامت روان و جسم اقدام نمایند.  
لازم به ذکر است که تکمیل کارنامه فوق برای تمامی دانشجویان الزامی است.

لینک کارنامه سلامت روان:

<https://portal.saorg.ir/mentalhealth/>

لینک کارنامه سلامت جسم:

<https://portal.saorg.ir/physicalhealth/>

### **تذکر:**

دانشجویان متقاضی جهت امکان بهره مندی از خوابگاههای دولتی یا وامهای دانشجویی از طریق آدرس [refah.swf.ir](http://refah.swf.ir) وارد سامانه صندوق رفاه دانشجویان شده و از طریق گزینه ی ثبت نام کاربر جدید، نسبت به تشکیل پرونده اقدام نمایید .

توجه داشته باشید فقط در صورت تمایل به استفاده از خوابگاه دولتی یا وام دانشجویی نسبت به ایجاد پرونده اقدام نمایید.

**جهت دریافت اطلاعات تکمیلی در خصوص انواع ،مبالغ و چگونگی ثبت نام وامهای دانشجویی از طریق کانال تلگرامی [@sandoghrefah](https://t.me/sandoghrefah) اقدام نمایید .**

- دانشجویان متقاضی خوابگاه دانشجویی از طریق سامانه یاس نسبت به ثبت درخواست سکونت اقدام نمایند .  
نام کاربری هر دانشجو جهت ورود به سامانه یاس شماره دانشجویی و پسورد ورود کد ملی میباشد.

آدرس سامانه یاس: [bedroom.uok.ac.ir](http://bedroom.uok.ac.ir)

**شرط تایید درخواست در سامانه یاس ایجاد پرونده در صندوق رفاه دانشجویان میباشد.**